



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

**Centro di Servizi di Ateneo per la valorizzazione della Ricerca
e la gestione dell'Incubatore Universitario (CsaVRI)
Ufficio Orientamento al Lavoro e Job Placement (OJP)**

Prot. n. 76217 del 4/4/2013

Allegati n. 2

Egregio Dott.ssa
IMELDA ZEQUIRI
BUONGIORNO FIRENZE
VIA P. METASTASIO, 11
50124 FIRENZE (FI)

OGGETTO: Convenzione quadro per lo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento curricolari e non curricolari tra l'Università degli Studi di Firenze e BUONGIORNO FIRENZE

Si trasmettono con la presente, per gli adempimenti di competenza, n° 2 copie della convenzione in oggetto, completa dei relativi allegati che costituiscono parte integrante della stessa. La presente convenzione sostituisce e annulla eventuali e qualsiasi altre convenzioni stipulate a tale scopo con questa amministrazione.

Si prega di ritrasmettere all'Ufficio scrivente una copia completa della convenzione debitamente firmata tramite posta certificata Pec (all'indirizzo csavri@pec.unifi.it) oppure tramite servizio postale.

Successivamente sarà cura del suddetto Ufficio informare dell'accordo gli Uffici Stage delle Facoltà, ai quali è affidato il compito di avviare i tirocini e presso i quali si dovrà rivolgere il tirocinante per ottenere la firma sul progetto formativo da parte del tutor universitario.

Si ricorda infine che, in base alla legge 27 dicembre 2006, n. 296 - Legge finanziaria 2007 (Adempimenti connessi alla instaurazione, trasformazione e cessazione dei rapporti di lavoro) e successive note di indirizzo, **rientrano nell'obbligo di comunicazione obbligatoria da parte del datore di lavoro i tirocini non curricolari dei laureati.**

La comunicazione deve essere inviata al Servizio competente nel cui ambito territoriale è ubicata la sede del lavoro di cui all'art. 1, comma 2 lett. G) del d.lgs. n. 181/2000 così come sostituito dal d.lgs n. 297/2002, vale a dire "i centri per l'impiego ... e gli altri organismi autorizzati o accreditati a svolgere le previste funzioni, in conformità alle norme regionali e delle province autonome di Trento e Bolzano".

Il termine di comunicazione, come stabilito nel novellato comma 2 dell'art. 9-bis, scade alle ore 24 del giorno antecedente a quello di effettiva instaurazione del rapporto di lavoro e nulla rileva se trattasi di giorno festivo.

Per ogni ulteriore informazione si consiglia di consultare il sito www.lavoro.gov.it

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Silvia Garibotti

N.B. Si prega di non compilare la modulistica allegata, che fa parte integrante della convenzione.

A seguito della restituzione della copia da Voi sottoscritta, riceverete un account (utente e password) con cui potrete accedere alla procedura on-line. Per ulteriori chiarimenti contattare lo CsaVRI - Ufficio Orientamento al Lavoro e Job Placement (OJP), Ed. D15 - Piazza ugo di Toscana 3/5 - 50127 Firenze - tel. 055 4374795, e-mail: stages@adm.unifi.it